

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ И СОДЕЙСТВИЯ
ТРУДОУСТРОЙСТВУ «ПРОФЕССИОНАЛ»**

ПРОГРАММА

повышения квалификации (дополнительное профессиональное образование)

«Основные изменения в налогообложении»

(наименование программы)

Цель: повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере бухгалтерского учета и налогообложения

Планируемые результаты обучения: - актуализация и получение новых знаний и умений в области налогообложения

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Категория обучающихся: граждане, направленные органами службы занятости **Форма обучения:** очная

Минимальный уровень образования принимаемых на обучение: среднее профессиональное образование по профилю **Недельная нагрузка:** 40 часов

Продолжительность обучения: 2 недели **Режим занятий:** 5 дней в неделю по 8 часов

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Всего часов	В том числе:		Форма контроля
			теорет. занятия	практ. занятия	
1.	Общие изменения в налоговом законодательстве в 2020 году	4	2	2	
1.1.	Общие изменения в налоговом законодательстве в 2020 году. Изменения для работодателей. Новые полномочия налоговых органов	4	2	2	
2.	Изменения по имущественным налогам	4	4	–	
2.1.	Налог на имущество организаций	2	2	–	
2.2.	Земельный и транспортный налоги	2	2	–	
3.	Изменения по основным федеральным налогам и страховым взносам	48	16	32	зачет
3.1.	Налог на доходы физических лиц	10	4	6	
3.2.	Особенности исчисления налога на прибыль организаций в 2020 году	14	4	10	
3.3.	Налог на добавленную стоимость	14	4	10	–
3.4.	Страховые взносы в Российской Федерации	10	4	6	–
4.	Особенности налогового учета при упрощенной системе налогообложения	12	4	8	
5.	Консультация	2	2	–	–
6.	Итоговая аттестация	2	–	2	зачет*
	Всего:	72	28	44	–

* Прием итогового зачета осуществляется комиссией в составе трех человек.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа «Основные изменения в налогообложении» предназначена для повышения квалификации граждан, направленных на обучение органами службы занятости, в ГБОУ ДПО Центр «Профессионал».

На обучение принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального (по профилю) с навыками работы на персональном компьютере.

Программа рекомендована для лиц, имеющих образование (не ниже среднего профессионального) в сфере экономики, бухгалтерского учета или финансов и опыт работы в сфере бухгалтерского учета и налогообложения.

Цель обучения – повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере бухгалтерского учета и налогообложения.

Учебный план повышения квалификации, рассчитанный на 72 часа, включает 4 учебных дисциплины (модуля), состав и последовательность которых устанавливается, исходя из цели обучения и логики освоения учебного материала.

Организация учебного процесса предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Освоение программы «Основные изменения в налогообложении» завершается итоговой аттестацией в форме зачета.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Выпускники по данному курсу могут в дальнейшем осуществлять профессиональную деятельность в сфере бухгалтерского учета и налогообложения.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
В РАМКАХ ИМЕЮЩЕЙСЯ КВАЛИФИКАЦИИ, КАЧЕСТВЕННОЕ ИЗМЕНЕНИЕ КОТОРЫХ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОБУЧЕНИЯ**

Квалификационная характеристика

Слушатель, успешно освоивший программу курса «Основные изменения в налогообложении»,

должен знать:

- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов;
- практику применения законодательства Российской Федерации;
- судебную практику по налогообложению;
- особенности документального оформления и отражения в системе налогового учета бухгалтерской документации, составление регистров налогового учета;
- порядок проведения инвентаризации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- отчетность по налогам и страховым взносам.

Слушатель, успешно освоивший программу курса «Основные изменения в налогообложении»,

должен уметь:

- составлять и обрабатывать первичную и сводную бухгалтерскую документацию для целей составления и ведения налогового учета;
- принимать и контролировать первичную документацию и подготавливать ее к счетной обработке;
- идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами.

Возможные наименования должностей у работодателей города Москвы

После обучения по программе «Основные изменения в налогообложении» при наличии профильного среднего профессионального, высшего или дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки) и (или) опыта работы выпускник может претендовать на вакансию «бухгалтер».

Компетенции бухгалтера в части ведения налогового учета, наиболее востребованные работодателями города Москвы

- формирование и сдача налоговой отчетности в полном объеме;
- формирование промежуточной бухгалтерской отчетности;
- подготовка информации/документов по требованиям ИФНС, других органов;
- консультирование менеджеров по вопросам бухгалтерского и налогового учета.